

**รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรอนุปริญญาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา **วิทยาลัยชุมชนสงขลา**
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา -

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : อนุปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Associate of Business Administration Program in Business Computer

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 ภาษาไทย

ชื่อเต็ม : อนุปริญญาบริหารธุรกิจ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อย่อ : อ.บธ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

2.2 ภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม : Associate of Business Administration (Business Computer)

ชื่อย่อ : A.B.A. (Business Computer)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 90 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตร 3 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย เอกสารและตำราในวิชาหลัก เป็นตำราภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับอนุปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556

ได้พิจารณาเห็นชอบโดยสภาวิชาการในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2556

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556
 ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาวิทยาลัยชุมชน
 ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556
 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร จากคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน
 ในคราวประชุม ครั้งที่ .../25... เมื่อวันที่
 กำหนดเปิดสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา สาขาวิชา
 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) ผู้ประกอบการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- (2) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- (3) เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
- (4) เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์
- (5) นักเขียนโปรแกรม

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี
นายวีระพงษ์ กิมาคม	3900700745510	-	วท.ม. วท.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
					มหาวิทยาลัยทักษิณ	2547
นายพิพัฒน์พงษ์ หงษ์สัมฤทธิ์	3669900149768	-	กศ.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
					มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
นางสาววีรชารพร ประสงค์จันทร์	1900700014064	-	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	2554
					มหาวิทยาลัยรังสิต	2550

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนสงขลา และหน่วยจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนสงขลา ในพื้นที่จังหวัดสงขลา จำนวน 8 ศูนย์การเรียน

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ที่สนับสนุนการพัฒนาประเทศให้คนในสังคมอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยเร่งสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อป้องกันปัจจัยเสี่ยง และเสริมรากฐานของประเทศด้านต่างๆ ให้เข้มแข็ง ควบคู่ไปกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ และความคิดสร้างสรรค์บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การพัฒนาประเทศที่มั่นคงและยั่งยืน

นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย พ.ศ.2554-2563 (ICT2020) ที่กำหนดทิศทางและการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาและประยุกต์ใช้สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะภาคการผลิต ภาคการเกษตร ภาคบริการ และเศรษฐกิจ ให้มีความเสมอภาคของโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรและบริการสาธารณะ สามารถพึ่งตนเองและแข่งขันได้ในระดับโลก

นโยบายการส่งเสริมอาชีพการเกษตรภายใต้แผนการพัฒนาพื้นที่พิเศษ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ส่งเสริมการปลูกยางพาราในพื้นที่ว่างเปล่า การปรับปรุงนาร้างเพื่อปลูกข้าว การเลี้ยงสัตว์ การประมงน้ำจืด และการท่องเที่ยวที่มีจุดขายในเรื่องของวัฒนธรรมและความศรัทธา จึงส่งผลให้การขยายตัวทางเศรษฐกิจของจังหวัดสงขลาเพิ่มขึ้น

แผนและนโยบายดังกล่าวทั้งระดับชาติและระดับจังหวัด พบว่าการพัฒนาทางเศรษฐกิจปัจจุบันมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือ ICT เพื่อช่วยเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจทั้งภาคประชาชนและองค์กรธุรกิจทุกระดับ อันเป็นข้อมูลที่สำคัญยิ่งต่อการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และการพัฒนาเศรษฐกิจปัจจุบัน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากวิสัยทัศน์ของจังหวัดสงขลา คือ “สงขลาเมืองเศรษฐกิจมั่นคง บนพื้นฐานคุณภาพชีวิตที่ดีและฐานทรัพยากรธรรมชาติที่ยั่งยืน” ซึ่งมีพันธกิจ ในการพัฒนาด้านต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ซึ่งต้องอาศัยการศึกษาเป็นฐานความรู้ในการพัฒนาทั้งสิ้น จึงจำเป็นต้องยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน โดยเฉพาะด้านภาษาและการสื่อสาร การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต การสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิต การแก้ไขปัญหาความยากจน การเพิ่มทักษะฝีมือแรงงาน และขยายโอกาสการทำงาน ซึ่งแนวทางพัฒนาดังกล่าวมีส่วนที่สัมพันธ์กับปรัชญาของวิทยาลัยชุมชนสงขลา ที่ว่า “พัฒนาคน พัฒนาท้องถิ่น”

การใช้งานระบบสารสนเทศ ทั้งคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ตที่มีความกว้างขวางครอบคลุมพื้นที่สาธารณะ ยังอาจมีภัยคุกคามที่เกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจจากระบบดังกล่าว อาทิ เช่น การฉ้อโกงข้อมูล ความลับทางการค้า ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ โดยเฉพาะข้อมูลสารสนเทศ ภัยดังกล่าวอาจเกิดขึ้นได้ทั้งภายนอกและภายในองค์กรด้วยความตั้งใจ หรือความพลั้งเผลอ สถิติด้านอาชญากรรม การกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์และในระบบธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เกิดขึ้นเพิ่มขึ้นมาตามปริมาณการใช้งาน

นักคอมพิวเตอร์ที่จะทำงานให้แก่องค์กรทางธุรกิจ จะต้องเป็นผู้ที่มองเห็นความสำคัญในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมอย่างสูงยิ่ง ตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นหลัก สามารถปกป้องทรัพย์สินและใช้ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

1 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับตัวเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นความเจริญก้าวหน้าทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี ดังนั้น วิทยาลัยชุมชนสงขลา จึงได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ปรับเปลี่ยนไปตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ และรองรับการแข่งขันในระบบการค้าเสรีที่จะเข้ามามีบทบาท อันจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจภายในประเทศในทุกๆระดับ ด้วยการผลิตบุคลากรทางคอมพิวเตอร์ ที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในองค์กรทางธุรกิจ มีความเข้าใจในสถานการณ์ทางธุรกิจ สามารถนำหรือพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม มาใช้ในกิจการธุรกิจ รวมถึงการดูแลระบบประมวลผลให้สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการปรับตัวเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่เพื่อประยุกต์ใช้กับองค์กรธุรกิจ และมีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ

1 2.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักการ พันธกิจของวิทยาลัยชุมชน ที่เน้นการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคคลในชุมชน ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ในงานทางด้านธุรกิจชุมชน รวมทั้งมีทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เพื่อพัฒนาชุมชนของตนให้มีความเข้มแข็ง และนำความรู้ที่ได้รับเป็นแนวทางในการแสวงหาความรู้ได้ตลอดชีวิต

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่นของวิทยาลัยชุมชน

1 3.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ตามหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปฉบับปรับปรุง พ .ศ. 2555 ของสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน

1 3.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

1 3.3 การบริหารจัดการ

- ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบหลักโดยทำงานประสานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดตารางเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตาม และประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

สร้างโอกาสทางการศึกษาให้สมาชิกชุมชนได้พัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้ชำนาญงานด้านคอมพิวเตอร์ และเพิ่มคุณค่าเพื่อการสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์ ในการดำเนินชีวิตและเพิ่มศักยภาพของชุมชนในมิติต่างๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจและด้านสังคม แก่ชุมชนและท้องถิ่น

1.2 ความสำคัญ

ตอบสนองความต้องการขององค์กรและสร้างประโยชน์ด้านต่างๆ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถแข่งขันกับประเทศอื่นในภูมิภาคได้ และเตรียมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร ตามจรรยาบรรณของนักวิชาชีพคอมพิวเตอร์

1.3.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการทางคอมพิวเตอร์ และหลักการทางธุรกิจ

1.3.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในธุรกิจ

1.3.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารและประสานการทำงานร่วมกับหน่วยงานองค์กร หน่วยงานชุมชนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศทางธุรกิจ

1.3.5 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

- ปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจาก มคอ.1 - ปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี - นำผลที่ได้จาก มคอ. 7 มาดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงตามความต้องการของผู้ประกอบการด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้ผู้สำเร็จการศึกษาของผู้ประกอบการ - ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ทักษะความสามารถในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการ ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจไปปฏิบัติงานจริง	- ฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรให้มีทักษะ ความสามารถ และเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผล	- จำนวนครั้งที่บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอน และการวัดผล

		ประเมินผล
--	--	-----------

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548 ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา และ 1 ภาคการศึกษาคู่ร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ (ภาคผนวก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคคู่ร้อน

- ไม่มี -

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน สิงหาคม ถึง เดือน มกราคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ ถึง เดือน กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

- คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยชุมชนสงขลา (ภาคผนวก)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและวิทยาศาสตร์มีความแตกต่างกันมาก

- นักศึกษาจำนวนหนึ่งออกจากระบบการศึกษาเป็นระยะเวลานาน จึงมีปัญหาด้านการปรับตัว เมื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาใหม่

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีการทดสอบเพื่อประเมินพื้นฐานความรู้ใน 4 รายวิชา คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์ รายวิชาคณิตศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ และรายวิชาภาษาไทย

2.4.2 หากมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่วิทยาลัยกำหนด จะต้องเข้าเรียนปรับพื้นฐาน เฉพาะรายวิชาที่ไม่ผ่าน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
รวม	30	60	90	90	90
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน (ตลอดหลักสูตร)

ใช้งบประมาณ ดังนี้

งบประมาณ	ภาคการศึกษา					
	1/2556	2/2556	1/2557	2/2557	1/2558	2/2558
ค่าตอบแทนผู้สอน	162,000	162,000	162,000	162,000	162,000	162,000
ค่าวัสดุ	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
คณาจารย์ภาค	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
ค่าบำรุงสถานที่และอุปกรณ์	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
ค่าตอบแทนผู้ประสานงานและนักการดูแลสถานที่	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800
รวม	196,800	196,800	196,800	196,800	196,800	196,800

2. 7 ระบบการศึกษา

- แบบ เรียนแบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
 แบบ ทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
 แบบ ทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
 แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต
 อื่น ๆ (ระบุ)

2. 8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนของวิทยาลัยชุมชน (ถ้ามี)

เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พศ. 2545 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ช้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา (ภาคผนวก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

3.1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	57 หน่วยกิต
- วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต
- วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
- วิชาการฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 การกำหนดรหัสวิชา

1) รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป

การกำหนดรหัสวิชา ในหมวดวิชาศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงานบริหารวิทยาลัยชุมชนเป็นผู้กำหนด

- พยัญชนะ 2 หลักแรก หมายถึง ตัวย่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- เลขรหัส หลักที่ 3 - 4 หมายถึง รหัสกลุ่มวิชา

- 01 หมายถึง รายวิชาในกลุ่มภาษา
- 02 หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- 03 หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 04 หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์
- เลขรหัส หลักที่ 5 – 6 หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

2) รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

มีหลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชา ดังนี้

- พยัญชนะ 2 หลักแรก หมายถึง ตัวย่อรหัสสาขาวิชา
- เลขรหัส หลักที่ 3 – 4 หมายถึง รหัสสาขาวิชา
- เลขรหัส หลักที่ 5 – 6 หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

3.1.3.2 รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(ทฤษฎี)

		ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
		- ปฏิบัติ - ค้นคว้าด้วยตนเอง)
ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(2-2-5)
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (2-2-5)
ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2)	3 (2-2-5)
ศท 0104	ทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ (English Speaking and Writing Skills)	3 (2-2-5)
ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน (Neighboring Countries Language)	3 (2-2-5)

ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ General Education for Human Development	3 (2-2-5)
ศท 0202	มนุษย์กับวัฒนธรรม Human and Culture	3 (2-2-5)
ศท 0203	สุนทรียภาพของชีวิต (Aesthetic Appreciation)	3 (3-0-6)
ศท 0301	จังหวัดศึกษา (Province Studies)	3 (2-2-5)
ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development	3 (2-2-5)
ศท 0303	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3 (3-0-6)
ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (Information Technology for Learning)	3 (2-2-5)
ศท 0402	การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making)	3 (2-2-5)
ศท 0403	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)	3 (3-0-6)
ศท 0404	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต (Science for Life)	3 (3-0-6)

หมายเหตุ รายวิชาที่บังคับเรียน

รายวิชาที่บังคับเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วย ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)	3(2-2-5)
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1)	3 (2-2-5)
ศท 0104	ทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ (English Speaking and Writing Skills)	3 (2-2-5)
ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ General Education for Human Development	3 (2-2-5)
ศท 0301	จังหวัดศึกษา (Province Studies)	3 (2-2-5)
ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development	3 (2-2-5)
ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (Information Technology for Learning)	3 (2-2-5)

2). หมวดวิชาเฉพาะ

จำนวน 57 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

21 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
บธ 0101	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principles of Economics)	3(3-0-6)

บธ 0102	หลักการจัดการ (Principles of Management)	3(3-0-6)
บธ 0103	หลักการตลาด (Principles of Marketing)	3(3-0-6)
บธ 0104	กฎหมายธุรกิจ (Business Law)	3(3-0-6)
บธ 0105	หลักการบัญชี (Principles of Accounting)	3(2-2-5)
บธ 0106	หลักการเงิน (Principles Of Finance)	3(3-0-6)
บธ 0107	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ (Business Program Package)	3(2-2-5)
บธ 0108	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3-0-6)
2) กลุ่มวิชาชีพ		จำนวน 36 หน่วยกิต
2.1 วิชาบังคับ		24 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
บธ 0109	ระบบคอมพิวเตอร์ (Computer System)	3(2-2-5)
บธ 0110	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Introduction to Computer Programming)	3(2-2-5)
บธ 0111	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี (Data Structure and Algorithm)	3(3-0-6)
บธ 0112	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Introduction to Computer Network)	3(2-2-5)
บธ 0113	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Design)	3(2-2-5)
บธ 0114	ระบบฐานข้อมูล (Database System)	3(2-2-5)
บธ 0115	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ (Web Base Programming)	3(2-2-5)
บธ 0116	โครงการานคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ (Project in Business Computer)	3(0-6-3)
2.2 วิชาเลือก		จำนวน 9 หน่วยกิต
โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้		
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
บธ 0117	การออกแบบสิ่งพิมพ์ทางธุรกิจ (Business Printing Design)	3(2-2-5)
บธ 0118	การจัดการองค์ความรู้	3(2-2-5)

	(Knowledge Management)	
บธ 0119	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย (Multimedia Technology)	3(2-2-5)
บธ 0120	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Commerce)	3(2-2-5)
บธ 0121	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)	3(3-0-6)
บธ 0122	กฎหมายและจริยธรรมสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ (Laws and Ethics for Information Technology)	3(3-0-6)
บธ 0123	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ (Object-Oriented Programming)	3(2-2-5)

2.3 วิชาการฝึกงาน

จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ชั่วโมง)
บธ 0124	การฝึกงาน (Practicum)	3(320)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่างๆ จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหรือหมวดวิชาเฉพาะในสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ หรือเลือกจากหลักสูตรอื่นใดในระดับเดียวกันจากวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ โดยไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาที่เรียนมาแล้ว และต้องเป็นรายวิชาที่อยู่ในระดับเดียวกันกับที่กำลังศึกษาอยู่ รายวิชาที่หลักสูตรระบุไม่ให้นำหน่วยกิตในการขอจบหลักสูตรจะเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีไม่ได้

3.1.4 แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร

การจัดแผนการศึกษาได้กำหนดรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรในแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต						รวม
		ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3		
		ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	9	3	3	3	9	3	30
2.หมวดวิชาเฉพาะ	57 หน่วยกิต							
1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	21 หน่วยกิต	3	6	3	3	3	3	21
2) วิชาเฉพาะด้าน	36 หน่วยกิต							
- วิชาชีพบังคับ	24 หน่วยกิต	3	3	6	6	3	3	24
- วิชาเลือก	9 หน่วยกิต		3	3			3	9
- วิชาฝึกงาน	3 หน่วยกิต						3	3
3.หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต				3			3
รวม		15	15	15	15	15	15	90

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (2-2-5)
ศึกษาทั่วไป		ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	3 (2-2-5)

ศึกษาทั่วไป		ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3 (2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0102	หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0109	ระบบคอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
			รวม	15(11-8-26)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3 (2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0103	หลักการตลาด	3 (3-0-6)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0105	หลักการบัญชี	3 (2-2-5)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0112	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (2-2-5)
วิชาชีพ (เลือก)		xxxx	xxxxx	3 (x-x-x)
			รวม	15(X-X-X)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0104	ทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ	3 (2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0101	หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0114	ระบบฐานข้อมูล	3 (2-2-5)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0115	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ	3 (2-2-5)
วิชาชีพ (เลือก)		xxxx	xxxxx	3 (x-x-x)
			รวม	15(X-X-X)

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	3 (2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0106	หลักการเงิน	3 (3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0113	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (2-2-5)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0110	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (2-2-5)
วิชาเลือกเสรี		xxxx	xxxxx	3 (x-x-x)
			รวม	15(X-X-X)

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา	3 (2-2-5)
ศึกษาทั่วไป		ศท 0301	จังหวัดศึกษา	3 (2-2-5)
ศึกษาทั่วไป		ศท 0303	อาเซียนศึกษา	3 (3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0111	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	3 (3-0-6)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0107	โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
			รวม	15(12-6-27)

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป		ศท 0402	การคิดและการตัดสินใจ	3 (2-2-5)
วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บธ 0104	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
วิชาชีพ (บังคับ)		บธ 0116	โครงงานคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ	3 (0-6-3)
วิชาการฝึกงาน		บธ 0124	การฝึกงาน	3 (320)
วิชาชีพ (เลือก)		xxxx	xxxxx	3 (x-x-x)
			รวม	15(X-X-X)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรอนุปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 (เอกสารแนบท้าย)

3.2 ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
					สถาบัน	ปี
นายวีระพจน์ กิมาคม	3900700745510	-	วท.ม. วท.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
					มหาวิทยาลัยทักษิณ	2547
นายพิพัฒน์พงษ์ หงษ์สัมฤทธิ์	3669900149768	-	กศ.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
					มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
* นางสาววีชาพร ประสงค์จันทร์	1900700014064	-	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	2554
					มหาวิทยาลัยรังสิต	2550

หมายเหตุ : * คืออาจารย์พิเศษที่ทำสัญญาจ้าง 9 เดือนขึ้นไป

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	รายวิชา/สาขาวิชาที่สอน	สำเร็จการศึกษาจาก	
			สถาบัน	ปี
นางสิริพรรณ เพชรประกอบ	กศ.ม.(ภาษาไทย) กศ.บ.(ภาษาไทย)	- ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2544
			มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิไล	2529
นางสาวลักษณา ชินวงศ์	กศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ) คบ. (ภาษาอังกฤษ)	- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑ - ทักษะการพูดและการเขียน ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2526
			วิทยาลัยครูสงขลา	2536
นางสุธี เทพสุริวงศ์	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา) ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)	- จังหวัดศึกษา - สังคมไทยกับการพัฒนา	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2542
			วิทยาลัยครูยะลา	2536
นางสาวศุภมาส อยู่อรียะ	ศบ. (เศรษฐศาสตร์การเงิน) ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	- หลักการจัดการ - หลักเศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
			มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
นางวิไล บุตรวัตร์	บธ.ม. (การบัญชี) ศศ.บ. (การบัญชี)	- หลักการบัญชี - หลักการตลาด	สถาบันราชภัฏนครสวรรค์	2544
			มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2551
นายวีระพจน์ กิมาคม	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- ระบบคอมพิวเตอร์ - ระบบฐานข้อมูล - การฝึกงาน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
			มหาวิทยาลัยทักษิณ	2547
นายพิพัฒน์พงษ์ หงษ์สัมฤทธิ์	กศ.ม.(เทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- การออกแบบสิ่งพิมพ์ทางธุรกิจ - เทคโนโลยีมัลติมีเดีย - โครงการงานคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
			มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546

หมายเหตุ : ระบุอาจารย์ซึ่งมีหน้าที่หลักด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา ในวิทยาลัยชุมชน

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	รายวิชา/สาขาวิชาที่สอน	ตำแหน่ง/ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญ
นางสาววิภาวี สังข์อ่อน	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น - โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรมสรรพากร ปัตตานี
ด.ต.สุภาพ องอาจ	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- การวิเคราะห์และออกแบบระบบ - การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	อาจารย์ผู้สอนมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
นายเกียรติศักดิ์ เพ็ชรมี	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ.(วิศวกรรมการควบคุม)	- โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี - การเขียนโปรแกรมบนเว็บ	เจ้าของธุรกิจ
นายสมพร ชุมทอง	กศ.ม.(เทคโนโลยีการศึกษา) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ เรียนรู้	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย ทักษิณ
นายพิชิต เบญจรูห์	น.ม. (นิติศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	- กฎหมายและจริยธรรมสำหรับ เทคโนโลยี - กฎหมายธุรกิจ	นิติกร กรมสรรพากร ปัตตานี
นางสาวฮาบีบะห์ นิดา	กศ.ม. (teaching thinking) ศศ.บ. (ครุศาสตร์อิสลาม)	- อาเซียนศึกษา - ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	ครูโรงเรียนเอกชน
นางสาวอารีนา แหะเหย็บ	วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(คณิตศาสตร์ประยุกต์)	- การคิดและการตัดสินใจ	ครูโรงเรียนเอกชน
นางสาวพัชรียาห์ เล็กมาน	ศศ.ม. (พัฒนามนุษย์และสังคม) บธ.บ. (การจัดการ)	- การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนา มนุษย์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน วิทยาลัยชุมชน สงขลา
นางสาววัชรภาพร ไพจิตร	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(การตลาด)	- พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - หลักการเงิน	เจ้าของธุรกิจ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้สำเร็จการศึกษา มีความต้องการให้ผู้สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้น ในหลักสูตรนี้จึงมีรายวิชาการฝึกงานซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาชีพที่นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนก่อนจบการศึกษา

4.1. ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- (2) บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อส่งเสริมการนำระบบสารสนเทศเข้าไปสนับสนุนในการดำเนินงานทางธุรกิจ
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- (5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวน 15 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ตามข้อกำหนดในคู่มือการทำโครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยชุมชนสงขลา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เป็นการทำให้โครงการเพื่อการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศขนาดเล็กที่ช่วยสนับสนุนการทำงานทางธุรกิจ โดยนักศึกษาเข้าไปวิเคราะห์และออกแบบระบบงานจริง

ในองค์กร SME แล้วนำเสนอข้อกำหนดรายละเอียดระบบสารสนเทศ (System Specification) และนักศึกษาพัฒนาโปรแกรมตามข้อกำหนดของระบบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการ

5.2 ผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถทำงานเป็นกลุ่ม มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือ โปรแกรม ในการทำโครงการ มีผลงานที่สามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 1) ประกาศตารางการทำงานโครงการ
- 2) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการพิจารณาโครงการ
- 3) จัดทำคู่มือการทำงานโครงการ
- 4) ประกาศเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละกระบวนการของการดำเนินงาน

5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินผลจากการติดตามความก้าวหน้าในการทำโครงการตามเกณฑ์การให้คะแนนตามกระบวนการของการดำเนินการจัดทำโครงการ
- 2) ประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา
- 3) การนำเสนอโปรแกรมและการทำงานของระบบ โดยโครงการดังกล่าวต้องสามารถทำงานได้ในเบื้องต้น โดยเฉพาะการทำงานหลักของโปรแกรม โดยการจัดสอบการนำเสนอ ที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 ศึกษาค้นคว้า และติดตามเทคโนโลยีสมัยใหม่	- มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงาน ในเรื่อง ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ
1.2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	- กรณีศึกษาให้นักศึกษาดูรายการกระบวนการในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาแก้ปัญหาในงานด้าน ธุรกิจ นำเสนอ และรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่ม อื่นๆ
1.3 สามารถประกอบอาชีพอิสระหรือทำธุรกิจ	- มอบหมายให้ทำโครงการคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับ

คอมพิวเตอร์ ในชุมชน และสร้างสรรค์งานทางธุรกิจ ให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนและท้องถิ่นได้	การพัฒนาระบบที่สนับสนุนงานในชุมชน และ กำหนดช่วงเวลาในการส่งงานเพื่อนำเสนอตามที่ กำหนดทันเวลา
--	--

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการพัฒนาตน
- (2) มีจิตสำนึกต่อสังคม
- (3) มีความต้องการที่เป็นกุศล และมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) การสร้างแรงจูงใจ การชักจูงโน้มน้าวให้เห็นคุณค่าและความจำเป็นในการพัฒนาตน
- (2) กรณีศึกษาตัวอย่างของบุคคลที่ไม่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จในการพัฒนาตน
- (3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาจิตสำนึกต่อสังคม

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) สังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตน
- (2) ตรวจสอบการเรียนรู้จากกรณีศึกษา
- (3) ตรวจสอบผลการจัดทำโครงการ

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความเข้าใจกระบวนการพัฒนาพฤติกรรม พัฒนาจิต และพัฒนาปัญญา
- (2) มีความเข้าใจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การบรรยาย ประกอบสื่อและการซักถามเกี่ยวกับสาระสำคัญของ
 - กระบวนการพัฒนามนุษย์
 - ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม
 - กระบวนการพัฒนาจิต และกระบวนการพัฒนาปัญญา
- (2) การมอบหมายงานให้อ่าน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของวิชาการศึกษาทั่วไป
- (3) บรรยายเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ
- (4) ใช้กระบวนการจิตปัญญา

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การทดสอบระหว่างเรียนและหลังเรียน
- (2) การตรวจผลงานจากการศึกษาค้นคว้า

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุปัจจัยและแนวปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม

(2) สามารถพัฒนาสติให้เกิดการตื่นรู้อยู่ตลอดเวลา

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) บรรยายสร้างความคิดรวบยอดในการคิด

(2) กรณีศึกษา

(3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะการคิด

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินการนำเสนอผลงานของกรณีศึกษาและการจัดทำโครงการ

(2) ตรวจสอบการประเมินตนเองของนักศึกษาในด้านการพัฒนาจิต

(3) สังเกตพฤติกรรมการควบคุมและกำกับตนเองของนักศึกษา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความรัก ปราบปรามดี เอื้ออาทร และช่วยเหลือเกื้อกูลกับผู้อื่น

(2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง

บุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และมอบให้แต่ละมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ

ความรับผิดชอบ

(1) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

(2) ประเมินความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1.5 ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีความเข้าใจเทคนิคคณิตศาสตร์พื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(2) สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงานได้

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ

(2) ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน

(3) ฝึกการนำเสนอผลงานรายบุคคล/รายกลุ่ม

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ

สื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน

(2) ประเมินความสามารถในการแก้ปัญหา

(3) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีระเบียบ วินัย ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ภายใต้กรอบจรรยาบรรณของวิชาชีพคอมพิวเตอร์
- 2) ตระหนักและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และทำงานด้านคอมพิวเตอร์เป็นทีมได้
- 4) สามารถระบุและประเมินผลกระทบจากการกระทำของตนเอง อันอาจจะนำไปสู่ข้อขัดแย้งต่างๆ และสามารถตัดสินใจเลือกสิ่งที่ควรกระทำได้

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดให้มีการบรรยาย อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องประกอบ
- 2) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาในด้านการงานวิชาชีพคอมพิวเตอร์
- 3) เชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านจรรยาบรรณวิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ มาให้ความรู้

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติตามระเบียบของผู้เข้าสอบประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นกลุ่ม

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความรู้ ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อสร้างสรรค์งานทางธุรกิจให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชนและท้องถิ่น ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่สำคัญของวิชาที่ศึกษา
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านระบบสารสนเทศเบื้องต้นได้
- 3) สามารถออกแบบ ติดตั้ง และปรับปรุงระบบสารสนเทศเบื้องต้นได้แสวงหาความรู้ และติดตามความก้าวหน้าของคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- 4) มีความรู้ความเข้าใจทางด้านเทคนิค และพัฒนาการใหม่ๆ ในการปฏิบัติวิชาชีพคอมพิวเตอร์

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดให้มีการบรรยาย อภิปราย พร้อมยกตัวอย่างประกอบ
- 2) สาธิตขั้นตอนวิธีการใช้งาน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริงโดยใช้คอมพิวเตอร์

- 3) สอนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ฝึกทักษะ และลงมือปฏิบัติจริง
- 4) มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงาน
- 5) ศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการทำงาน

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานของนักศึกษา

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้ใช้
- 2) สามารถเลือกเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- 3) สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในชุมชนได้

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ยกตัวอย่างกรณีศึกษาให้นักศึกษาอภิปรายถึงกระบวนการในการแก้ปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) นำเสนอตัวอย่างผลของการนำระบบสารสนเทศไปใช้ในองค์กรธุรกิจที่มีประสิทธิภาพมอบหมายให้ทำโครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายถึงกระบวนการในการแก้ปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) ประเมินจากผลงาน และการนำเสนอโครงการของนักศึกษา

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถสื่อสารเพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการด้านสารสนเทศจากผู้ใช้
- 2) สามารถสื่อสารและประสานการทำงานกับผู้ร่วมงานได้
- 3) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) มีจิตอาสาในการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในชุมชน

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) จัดกิจกรรมกลุ่ม
- 2) สถานการณ์จำลอง
- 3) นักศึกษาทดลองปฏิบัติงานจริง

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง

บุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากระหว่างการทำกิจกรรมร่วมกัน
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอ รายงานกลุ่มในชั้นเรียน สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้

2.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลทางสถิติเพื่อใช้บอกสถานภาพขององค์กรได้
- 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สอนเทคนิคการนำเสนอข้อมูลทางด้านสถิติ ให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมกับการนำไปใช้กับงานต่างๆ
- 2) มอบหมายงานให้วิเคราะห์ข้อมูลด้านธุรกิจ และจัดให้อยู่ในรูปแบบสารสนเทศ
- 3) นำเสนอผลงาน

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทางปัญญา		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3
กลุ่มภาษา												
ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○
ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●
ศท 0103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○
ศท 0105 ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์												
ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
ศท 0202 มนุษย์กับวัฒนธรรม	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
ศท 0203 สุนทรียภาพของชีวิต	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์												
ศท 0301 จังหวัดศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●
ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○
ศท 0303 อาเซียนศึกษา	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทางปัญญา		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3

กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์												
ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●
ศท 0402 การคิดและการตัดสินใจ	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
ศท 0403 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○
ศท 0404 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4

บธ 0101 หลักเศรษฐศาสตร์	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	
บธ 0102 หลักการจัดการ	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
บธ 0103 หลักการตลาด	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
บธ 0104 กฎหมายธุรกิจ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0105 หลักการบัญชี	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0106 หลักการเงิน	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0107 โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0108 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0109 ระบบคอมพิวเตอร์	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0110 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0111 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0112 เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0113 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3. ทักษะทางปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4		
บธ 0114 ระบบฐานข้อมูล	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0115 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0116 โครงการงานคอมพิวเตอร์เพื่อธุรกิจ	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
บธ 0117 การออกแบบสิ่งพิมพ์ทางธุรกิจ	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

บธ 0118 การจัดการองค์ความรู้	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	
บธ 0119 เทคโนโลยีมีลติมีเดีย	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	
บธ 0120 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	
บธ 0121 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●
บธ 0122 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
บธ 0123 การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
บธ 0124 การฝึกงาน	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) มีระเบียบ วินัย ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสังคม ภายใต้กรอบจรรยาบรรณของวิชาชีพคอมพิวเตอร์</p> <p>2) ตระหนักและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550</p> <p>3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และทำงานด้านคอมพิวเตอร์เป็นทีมได้</p> <p>4) สามารถระบุและประเมินผลกระทบจากการกระทำของตนเอง อันอาจนำไปสู่ข้อขัดแย้งต่าง ๆ และสามารถตัดสินใจเลือกสิ่งที่ควรกระทำได้</p>	<p>2. ความรู้</p> <p>1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่สำคัญของวิชาที่ศึกษา</p> <p>2) มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้านระบบสารสนเทศเบื้องต้นได้</p> <p>3) สามารถออกแบบ ติดตั้ง และปรับปรุงระบบสารสนเทศเบื้องต้นได้</p> <p>4) แสวงหาความรู้ และติดตามความก้าวหน้าของคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง</p> <p>5) มีความรู้ความเข้าใจทางด้านเทคนิค และพัฒนาการใหม่ ๆ ในการปฏิบัติ วิชาชีพคอมพิวเตอร์</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>1) สามารถคิดวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่าง หลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้ใช้</p> <p>2) สามารถเลือกเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการใช้งาน</p> <p>3) สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในชุมชนได้</p>
--	---	--

<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถสื่อสารเพื่อให้ได้มาซึ่งความต้องการด้านสารสนเทศจากผู้ใช้ 2) สามารถสื่อสารและประสานการทำงานกับผู้ร่วมงานได้ 3) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย 4) มีจิตอาสาในการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในชุมชน 	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2) สามารถวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลทางสถิติเพื่อใช้บอกสถานภาพขององค์กรได้ 3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 	
---	---	--

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผลการเรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชน ระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2545

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาดำเนินการ ดังนี้

- (1) สุ่มทวนสอบในบางรายวิชา ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งจากสภาวิชาการ
- (2) มีการประเมินข้อสอบโดยเจ้าหน้าที่วัดผล และกรรมการสภาวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จศึกษาดำเนินการ ดังนี้

- (1) ติดตามผลการปฏิบัติงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา
- (2) การตอบแบบประเมินหรือสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับความพึงพอใจในผู้สำเร็จการศึกษาที่

จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

- 3.1.1 เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร หน่วยกิต และรายวิชาตามที่วิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.1.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับ

คะแนนหรือเทียบเท่า

3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

3.1.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับวิทยาลัยชุมชน

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

3.2.3 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ยื่นคำร้องแสดง ความ

จำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภาวิทยาลัยชุมชนสงขลาเพื่ออนุมัติให้อนุปริญญาในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การประชุมชี้แจงอาจารย์ในทุกภาคเรียนเรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในรายวิชาตลอดจนวัตถุประสงค์ เป้าหมายของหลักสูตร คู่มืออาจารย์ และกฎระเบียบต่างๆ

1.2 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

- จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- การศึกษาดูงาน การประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพ
- การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการการฝึกอบรม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ พิจารณาวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

จัดการเรียนการสอนโดยใช้งบประมาณของรัฐและเงินรายได้ของสถานศึกษา ให้ได้รับผลการเรียนรู้ตามศักยภาพของนักศึกษา ทั้งในด้านค่าตอบแทนผู้สอน ค่าวัสดุการศึกษา ค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงสถานที่และอุปกรณ์

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยห้องสมุดที่มีหนังสือด้านคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระบบการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 ทรัพยากรด้านบุคคลเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ในสาขาต่าง ๆ มาให้ความรู้ด้านการเรียนการสอน เช่น ประชาชนชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา

2.3.2 สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระรายวิชา พร้อมทั้งจะให้บริการแก่อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนที่เป็นปัจจุบัน

2.3.3 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 จัดทำทะเบียนทรัพยากรการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา

2.4.2 ตรวจสอบความต้องการการใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 จัดทำประกาศการรับสมัครอาจารย์พิเศษทุกภาคการศึกษา ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัยชุมชน

3.1.2 พิจารณาสรรหาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนโดยมีคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกในแต่ละสาขาวิชา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

วิทยาลัยชุมชนสงขลามีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งอาจารย์ พ.ศ.2547

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล เจ้าหน้าที่งานทะเบียน มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีความรู้ในการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติงานและองค์ความรู้เฉพาะตำแหน่งให้มีความสามารถในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ตลอดเวลา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามแนวปฏิบัติของวิทยาลัยชุมชน

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/ หรือความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ใช้

สำรวจความต้องการและความพึงพอใจจากหน่วยงานและชุมชนท้องถิ่น ด้านทักษะและศักยภาพของผู้สำเร็จการศึกษาจากสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1- 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ .2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ .5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ 7. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ 3.และ 4 ถ้ามี (อย่างน้อยร้อยละ 25ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา)	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา /ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	X	X	X	X

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คุ้นเคยกับสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจมาให้ความเห็นเชิงการพัฒนาคุณภาพจากข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรหรือจากรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน เพื่อการรับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลรายงานผลการประเมินการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อนำผลมาประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ วางแผนปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในปีการศึกษาต่อไป

4.2 เมื่อครบรอบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าผู้สำเร็จการศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ และนำผลการวิเคราะห์มาวางแผนปรับปรุงการบริหารจัดการหลักสูตรต่อไป

4.3 สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุกๆ 5 ปี โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานหรือชุมชนท้องถิ่น